



Città di Giulianova

Area IV - Servizi per la promozione del territorio
Servizio marketing territoriale e culturale:
cultura, biblioteca e museo civico

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AD ADERIRE AL PATTO PER LA LETTURA GIULIANOVA “CITTA CHE LEGGE” Deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Giulianova n. 15 del 8 febbraio 2022

AL COMUNE DI GIULIANOVA
PEC protocollogenerale@comunedigiulianova.it
bibliotecabindi@comune.giulianova.te.it

Il/Ia sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____,
residente in _____ prov. _____,
via _____ n. _____
C.F. _____
P.I. _____
in _____ qualità _____ (Presidente/ _____ Legale _____ Rappresentante)

_____ della (Istituzione/Associazione/Impresa, ecc.)

Contatti:

tel. _____ cell. _____

e-mail _____

Sito Internet _____

(se presente)

MANIFESTA L'INTERESSE ad aderire al Patto per la Lettura del Comune di Giulianova

DICHIARA la propria disponibilità a:

- condividere e fare propri gli obiettivi del patto e le azioni ad esso collegate;
- per quanto di propria competenza e nei limiti delle proprie disponibilità, collaborare con l'Amministrazione comunale nella realizzazione di iniziative e progetti di promozione della lettura organizzate sul territorio;
- sostenere il Comune di Giulianova nei suoi interventi volti ad incentivare la lettura e promuovere e diffondere le attività organizzate.

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Giulianova per la seguente attività: adesione al Patto per la Lettura

Il Comune di Giulianova, in qualità di titolare (con sede in Giulianova, corso Giuseppe Garibaldi n. 109, telefono: 08580211; indirizzo mail: info@comune.giulianova.te.it, casella di posta elettronica certificata - Pec: protocollogenerale@comunedigiulianova.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD) in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. In particolare, il trattamento e la conservazione dei dati sono necessari per queste finalità:

- gestire l'adesione al Patto e le relative comunicazioni.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Giulianova o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Giulianova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it). Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

